

Załącznik Nr 1 do Zamówienia Ogólne Warunki Dostaw GRUPA PRZEMYSŁOWA BALTIC sp. z o.o.

POSTANOWIENIA OGÓLNE:

Niniejsze OGÓLNE WARUNKI DOSTAW (dalej jako: „OWD”) stanowią integralną część wszystkich zawieranych Zamówień pomiędzy Grupą Przemysłowa Baltic spółka z ograniczoną odpowiedzialnością (dalej jako: ”GPB”) jako Odbiorcą a Dostawcą w ramach prowadzonej przez GPB działalności gospodarczej.

Postanowienia niniejszego OWD mają pierwszeństwo przed wszelkimi innymi ustaleniami Stron, chyba że Strony w sposób wyraźny, potwierdzony stosowną klauzulą wyłączą poszczególne jednostki redakcyjne postanowień OWD. O ile niniejsze OWD nie stanowią inaczej, w przypadku rozbieżności między dokumentami składającymi się na Umowę, stosuje się je w następującej kolejności: (1) Umowa, (2) Zmiany w formie aneksu lub poprawki zawarte między Stronami na piśmie, (3) Zamówienie oraz (4) OWD.

Wszelkie zmiany Zamówienia i jego Załączników, w tym też OWD, wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

Przedmiot dostawy każdorazowo określony jest w Zamówieniu lub/i w Umowie zawartym pomiędzy GPB a Dostawcą (Zamówienie złożone przez GPB oraz przyjęte przez Dostawcę).

Zamówienie oraz OWD uważa się za przyjęte przez Dostawcę do realizacji poprzez przesłanie przez Dostawcę potwierdzenia na adres e-mail Odbiorcy.

W przypadku braku odrzucenia zamówienia przez Dostawcę polegającego na przesłaniu informacji w tym zakresie na adres e-mail Odbiorcy w terminie 2 dni od dnia jego złożenia, zamówienie oraz OWD uznaje się za przyjęte. Przyjęcie do realizacji zamówienia jest równoznaczne z jego akceptacją oraz akceptacją zapisów niniejszego OWD.

GPB jest uprawnione do odwołania złożonego Zamówienia w dowolnym momencie jednakże nie później niż do chwili otrzymania potwierdzenia przyjęcia Zamówienia od Dostawcy.

Odbiorca każdorazowo przekazuje Dostawcy adres e-mail do kontaktu.

1. WARUNKI DOSTAWY

1.1 **Warunki dostawy** są stosowane i rozumiane zgodnie z INCOTERMS 2020

1.2 **Cena** ustalona w niniejszym Zamówieniu wyrażona w wartości netto zawiera koszt opakowania oraz wszelkich zabezpieczeń niezbędnych na czas transportu w celu ochrony przed korozją, uszkodzeniami lub zniszczeniem przedmiotu dostawy zanim osiągnie wskazane w niniejszym Zamówieniu miejsce przeznaczenia.

Cena umowna nie zawiera kosztów opakowań zwrotnych.

1.3 **Termin dostawy** jest rozumiany jako dzień dostarczenia kompletnej dostawy (pkt. 2.4.) w miejsce wskazane w warunkach dostawy Zamówienia.

1.4 Oznakowanie dostawy

1.4.1 Każdy produkt powinien być trwale oznakowany w sposób klarowny by zapewnić pełną jego identyfikację

1.4.2 każde opakowanie/paleta powinna być oznakowana w sposób umożliwiający jej bezproblemowe odnalezienie w specyfikacji dostawy

1.4.3 Specyfikacja dostawy powinna zawierać:

- nazwę i adres Odbiorcy;
- numer Zamówienia;
- szczegóły zawartości każdego opakowania/palety z opisem produktu i jego wyróżnikiem;
- ilość każdej pozycji w dostawie, masa netto/brutto
- inne, jeśli są wskazane w Zamówieniu

1.4.4 Jeżeli Dostawca wysyła przedmiot dostawy w stanie:

- rozmontowanym,
- z częściowo zdemontowanymi elementami przedmiotu dostawy na czas transportu,

Dostawca zobowiązany jest do:

1. natychmiastowego powiadomienia o powyższym GPB,

2. w przypadku wskazanym w 1.4.4 a) dostarczenia:

- specyfikacji części lub podzespołów,
- instrukcji technologicznego montażu umożliwiającej zmontowanie przedmiotu dostawy na terenie GPB,

3. w przypadku wskazanym w 1.4.4 b) dostarczenia:

- specyfikacji zdemontowanych elementów,
- informacji określających jednoznacznie miejsce ponownego montażu tych elementów na przedmiocie dostawy.

1.5 Miejsce przeznaczenia - adres wysyłkowy:

Adres wskazany w Zamówieniu

1.6 Awizacja dostaw

Dostawca zawiadomi niezwłocznie GPB poprzez przesłanie wiadomości e-mail o dacie wysyłki (nie później niż na jeden (1) dzień roboczy przed przewidywaną wysyłką), podając równocześnie w tym zawiadomieniu dane przedmiotu dostawy określonego w niniejszym Zamówieniu, takie jak: numer Zamówienia GPB, dane dotyczące przewoźnika, numer listu przewozowego, wymiary i masę dostawy. Awizacja musi być zgłoszona w formie pisemnej na wskazany w Zamówieniu adres e-mail.

1.7 Dostawca jest zobowiązany informować na bieżąco o każdym zdarzeniu, które może mieć wpływ na terminową dostawę przedmiotu dostawy. Niniejsze nie zwalnia Dostawcy ze zobowiązań wynikających z Zamówienia.

1.8 GPB powiadomi Dostawcę o dokonaniu wysyłki opakowań zwrotnych.

2. DOKUMENTACJA

2.1 Dostawca jest zobowiązany do umieszczania numeru Zamówienia GPB na fakturze i dokumentach wysyłkowych.

2.2 Dostawca zobowiązany jest do wystawienia faktury VAT, zawierającej numer Zamówienia, do każdego Zamówienia.

2.3 Odbiorca upoważnia Dostawcę do wystawiania faktur VAT bez swojego podpisu oraz do przesyłania ich bezpośrednio na adres e-mail: faktury@gpbaltic.pl

2.4 Dokumentacja związana z dostawą

2.4.1 Dostawca zobowiązany jest do dołączenia do danej dostawy: a) dokumentów przewozowych, b) dokumentów zawierających szczegółową specyfikację odnoszącą się do zawartości każdego opakowania, c) dokumentacji Techniczno-Ruchowej w ilościach i językach określonych w Zamówieniu oraz d) innych dokumentów jeśli są wskazane w Zamówieniu bądź są wymagane przez Odbiorcę, o czym Dostawca zostanie poinformowany.

2.4.2 Dostawca zobowiązany jest dostarczyć najpóźniej do dnia dostawy - w wersji papierowej lub elektronicznej:

- pisemną gwarancję Dostawcy w zakresie określonym w klauzuli 3,
- wymagany przepisami i/lub Zamówieniem komplet dokumentów poświadczających zgodność dostarczanych towarów z Zamówieniem, w tym: atestów/ certyfikatów/ deklaracji zgodności/ kart produktów.

2.5 Dopuszczalne jest przesłanie dokumentów wskazanych w pkt 2.4. w wersji elektronicznej na adres: certificates@gdanskshipyard.pl.

3. GWARANCJA/RĘKOJMIA

3.1 Dostawca gwarantuje, że przedmiot dostawy jest właściwie zaprojektowany, wykonany z odpowiednich materiałów i we właściwy sposób oraz, że spełnia warunki określone w Zamówieniu.

3.2 Dostawca zobowiązuje się do dostarczenia Zamówienia wolnego od wad oraz do przeprowadzenia wszelkich koniecznych napraw, wymiany części uszkodzonych w wyniku błędów po stronie Dostawcy. Koszt tych robót w całości obciąża Dostawcę.

3.3 Okres Gwarancji/Rękojmi

Dostawca udziela gwarancji i rękojmi na dostarczony przedmiot dostawy na okres 24 miesięcy od dnia dostarczenia towaru wskazanego na liście przewozowym.

3.4. Dostawca zobowiązuje się wymienić uszkodzone części na nowe lub przeprowadzić konieczne naprawy, zgodnie z wyborem Odbiorcy, niezwłocznie, jednakże nie później niż w terminie 7 dni od dnia otrzymania od GPB ustnie lub na piśmie zawiadomienia o zaistniałej sytuacji. Miejscem usunięcia wady będzie miejsce wskazane przez GPB.

W przypadku konieczności wykonania naprawy na terenie Dostawcy, koszt wymontowania, transportu i ponownego montażu ponosi Dostawca. Dostawca ponosi także koszty wymiany towaru na wolny od wad.

3.5 GPB uprawnione jest do dokonania bezzwłocznej naprawy, w przypadku zagrożenia życia lub uniknięcia dodatkowych strat z tytułu Zamówienia, o czym zostanie bezzwłocznie poinformowany Dostawca.

3.6 W przypadku wystąpienia sytuacji opisanej w ust. 3.5 powyżej, koszt, który poniesienie GPB zostanie pokryty w całości przez Dostawcę.

3.7 O sytuacjach wymagających natychmiastowej interwencji (np. w morzu), Dostawca zostanie powiadomiony niezwłocznie. Jeśli takie naprawy (wymiana uszkodzonych części) zostaną wykonane przez GPB, Dostawca jest zobowiązany do pokrycia w pełnej wysokości, rzeczywiście poniesionych przez GPB kosztów naprawy (wymiany uszkodzonych części), a także innych kosztów z tym związanych.

3.8. GPB zastrzega sobie możliwość prowadzenia nadzoru nad jakością użytych materiałów oraz wykonaniem zamówionego przedmiotu dostawy, a podpisany przez przedstawiciela GPB protokołów prób lub protokołów końcowych nie zwalnia Dostawcy z ciężącej na nim odpowiedzialności za

usuńnięcie zaobserwowanych w przyszłości uszkodzeń lub wad, nie będących wynikiem działalności **GPB** lub klienta **GPB**.

3.9 Prawa **GPB** z tytułu gwarancji umownych są w pełni przenośne na klientów **GPB**. W przypadku dokonania przez Dostawcę istotnej naprawy bądź dokonania wymiany urządzeń na nowe, wolne od wad, termin gwarancji biegnie na nowo od chwili zakończenia naprawy lub dostarczenia nowego urządzenia wolnego od wad. Jeżeli wymieniona została tylko część urządzenia, termin gwarancji biegnie na nowo dla wymienionej części.

3.10. Odbiorca może zrealizować uprawnienia z tytułu gwarancji niezależnie od uprawnień wynikających z rękojmi.

4. NADZÓR nad realizacją Zamówienia i/lub Umowy u Dostawcy

4.1 Niezależnie od zastosowanego poziomu nadzoru (np.: Towarzystwa Klasyfikacyjne, Instytucje nadzoru etc.) w celu prowadzenia nadzoru nad procesem wytwarzania zamówionych przez klienta wyrobów w **GPB** (np. konstrukcji, produktów, półproduktów), **GPB** zastrzega sobie prawo delegowania swoich przedstawicieli, jak i przedstawicieli swoich klientów, do miejsca wytwarzania Dostawcy. Realizacja powyższych działań może, lecz nie musi, wynikać z zawartych w Zamówieniu uzgodnień, jest niezależna od działań kontrolnych prowadzonych przez jednostki nadzoru i każdorazowo odbywać się będzie na koszt **GPB**.

4.2 W przypadku wystąpienia działań, o których mowa w pkt. 4.1, Dostawca zobowiązany jest do zapewnienia przedstawicielom **GPB** oraz klientom **GPB** wymaganych przepustek oraz dostępu do rejonu wytwarzania, magazynowania oraz dostępu do dokumentacji roboczej jak i specjalistycznych urządzeń do przeprowadzania badań lub testów. Powyższe działania nie mogą być podstawą do nieterminowego wywiązania się z Zamówienia.

4.3 Jeśli wykonawstwo, materiał lub projekt nie spełnia wymagań Zamówienia, Dostawca usunie wszelkie usterki na swój własny koszt. Takie naprawy (wymiana części) nie mogą w żadnym wypadku zmienić ustaleń zawartych w Zamówieniu.

4.4 Koszt uzyskania certyfikatów Towarzystwa Klasyfikacyjnego oraz innych wymaganych świadectw i atestów zawarty jest w cenie przedmiotu dostawy i leży w całości po stronie Dostawcy - o ile nie zostało to odrębnie uzgodnione w Zamówieniu.

4.5 Dostawca ponosi pełną odpowiedzialność za swoich poddostawców i podwykonawców. Dostawca zapewni, że wszyscy jego poddostawcy i podwykonawcy posiadają wymagane kwalifikacje zawodowe i są w stanie spełnić wymagania jakościowe uzgodnione z BO. BO ma prawo żądać informacji na temat tożsamości oraz wymaganych kwalifikacji zawodowych poddostawców i podwykonawców Dostawcy, jeżeli (a) występują ciągłe wady jakościowe lub (b) zaistniały lub wydaje się, że zaistniały wady seryjne, a tożsamość poddostawcy lub podwykonawcy Dostawcy jest niezbędna do ustalenia właściwej źródłowej przyczyny wady.

5. WARUNKI PŁATNOŚCI

5.1 Płatność zostanie zrealizowana przez **GPB** poprzez dokonanie przelewu na konto bankowe Dostawcy zgodnie z warunkami i danymi wskazanymi w fakturze Dostawcy i zgodnie z zapisami w Zamówieniu.

5.2 Dostawca i **GPB** są zobowiązani do ponoszenia własnych kosztów bankowych i (lub) innych opłat bankowych związanych z dostawą każdy na własny rachunek.

5.3 Realizacja przedpłaty może nastąpić na podstawie faktury pro-forma/faktury zaliczkowej z podanym numerem Zamówienia, którego dotyczy.

5.4 Wierzytelności Dostawcy wynikające z danego Zamówienia nie mogą być przedmiotem cesji bez uzyskania uprzedniej pisemnej zgody **GPB**.

6. KARY

6.1 W przypadku opóźnienia w dostawie przedmiotu dostawy i/ lub związanej z nim dokumentacji, powstałego na skutek inny niż określony w Klauzuli o "Siłę Wyższej", **GPB** przysługuje prawo naliczenia kary umownej od Dostawcy, w następującej wysokości:

- za okres od 1 do 3 dni roboczych opóźnienia - wolne od kar,
- za każdy rozpoczęty dzień roboczy opóźnienia, począwszy od 4-go dnia opóźnienia – 0,5% wartości przedmiotu dostawy wynikającego z danego Zamówienia.

- za odstąpienie od Zamówienia z przyczyn leżących po stronie Dostawcy w wysokości 10% (dziesięć procent) wynagrodzenia określonego w danym Zamówieniu.

Ogólna wartość naliczonej kary umownej nie może przekroczyć 25% wartości przedmiotu dostawy.

6.2 W przypadku opóźnienia w zapłacie wynagrodzenia, Dostawca ma prawo do naliczania odsetek w wysokości równej stopie odsetek ustawowych obowiązujących w dniu wystawienia faktury.

6.3. **GPB** uprawnione jest do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przekraczającego wartość kar umownych na zasadach ogólnych do pełnej wysokości poniesionej szkody.

6.4. Dostawca oświadcza, że w chwili obecnej nie jest stroną żadnego stosunku prawnego, na podstawie którego zobowiązany jest do przelewu swoich wierzytelności mogących mu przysługiwać względem **GPB**.

6.5. W przypadku naliczenia kar umownych przez podmioty trzecie wobec **GPB** z przyczyn leżących po stronie Dostawcy, Dostawca będzie zobowiązany do zwrócenia poniesionej przez **GPB** szkody, z tytułu w/w kary w pełnej wysokości.

7. SIŁA WYŻSZA

7.1 Strony zgadzają się, że zaistnienie Siły Wyższej wyłącza odpowiedzialność za opóźnienia w realizacji Zamówienia. Dla określenia Siły Wyższej zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego wraz z obowiązującą interpretacją.

7.2 Dostawca i **GPB** są zobowiązani do wzajemnego natychmiastowego poinformowania się o fakcie wystąpienia i zakończenia Siły Wyższej potwierdzając to odpowiednimi protokołami. Protokoły te powinny być zatwierdzone przez miejscowe Izby Gospodarcze lub inne kompetentne urzędy. Brak takiego protokołu nie daje prawa do skorzystania z praw wynikających z zaistnienia Siły Wyższej.

7.3 Jeśli czas wystąpienia Siły Wyższej przekracza okres 6 miesięcy, zarówno **GPB** jak i Dostawcy przysługuje prawo do odstąpienia od Zamówienia bez poniesienia ze swej strony jakichkolwiek kosztów.

8. POUFNOŚĆ

8.1 Dostawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji dotyczących realizowanego Zamówienia, a także współpracy z Odbiorcą.

8.2 Szczegółowe zasady dotyczące ochrony informacji poufnych reguluje odrębna umowa o zachowaniu poufności, zawarta pomiędzy Stronami, jeśli jest wymagana.

9. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

9.1 W zakresie nieuregulowanym niniejszym Zamówieniem stosuje się OWD oraz właściwe przepisy prawa polskiego, w szczególności przepisy Kodeksu Cywilnego.

9.2. Prawem właściwym dla niniejszego OWD jest prawo polskie.

9.3. Wszelkie spory wynikłe lub mogące wyniknąć z realizacji Zamówienia będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla **GPB**.

9.4. Pod linkiem: https://gdanskskipyard.pl/wp-content/uploads/2023/09/Polityka-prywatnosci-strona-Baltic-Operator_2023.pdf, **GPB** publikuje Politykę Prywatności, z której treścią zobowiązany jest zapoznać się Dostawca.

Jednocześnie Dostawca zobowiązany jest dostarczyć Politykę Prywatności **GPB**, wszystkim osobom/pracownikom, którzy wraz z Dostawcą wykonują przedmiotowe Zamówienia, a których dane osobowe zostaną udostępnione w związku z jego realizacją.